

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
бюджетное учреждение здравоохранения вологодской области
"Вологодский областной противотуберкулезный диспансер"
(БУЗ ВО «ВОПД») ИНН3525072314

П Р И К А З

13.10.2021 г.

№ 97

г. Вологда

Об утверждении плана противодействия коррупции
на 2021-2024 годы

В соответствии с приказом Департамента здравоохранения Вологодской области от 08.09.2021 г. № 550 «Об утверждении отраслевого плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план противодействия коррупции на 2021-2024 годы.
(Приложение № 1).

Главный врач



В.В. Павлов

Приложение № 1 к Приказу Бюджетного учреждения здравоохранения Вологодской области «Вологодский областной противотуберкулезный диспансер» № 96 от 13.10.2021 г. об утверждении плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы

План противодействия коррупции на 2021-2024 годы

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
	Организация совещания с руководителями учреждений, подведомственных департаменту здравоохранения области (далее – учреждения, департамент), по вопросам противодействия коррупции	2 раза в год	Управление кадровой политики и правового обеспечения департамента
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения		
1.1	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Юрисконсульт Осовской А.О.
1.2	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	Начальник отдела кадров Фомичева С.В.
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Ушакова Н.Б. Руководители структурных подразделений Юрисконсульт Осовской А.О.

2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Ушакова Н.Б. Юрисконсульт Осовской А.О.
2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт Осовской А.О.
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	Начальник отдела АСУ Белоглазов М.Д. Юрисконсульт Осовской А.О.
2.5	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря	Заместитель главного врача по медицинской части Ушакова Н.Б. Руководители структурных подразделений
2.6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Главный врач Павлов В.В.
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Юрисконсульт Осовской А.О.
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Юрисконсульт Осовской А.О.
3.3	Представление лицами, претендующими на должность руководителя учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	При назначении на должность	Лицо, претендующее на должность руководителя учреждения

3.4	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	Главный врач Павлов В.В.
3.5	Анализ представленных руководителями учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно, до 1 сентября	Управление кадровой политики и правового обеспечения Департамента
3.6	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений
3.7	Организация рассмотрения уведомлений руководителей учреждений о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение года по мере необходимости	Управление кадровой политики и правового обеспечения Департамента
3.8	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений
3.9	Соблюдение ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, работники учреждения
3.10	Соблюдение требований, установленных статьями 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, работники учреждения
3.11	Обеспечение исполнения специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей (замещающими должностями) руководителей подведомственных департамента учреждения	Постоянно	Управление кадровой политики и правового обеспечения Департамента
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок	Постоянно	Начальник планово-

	товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения		экономического отдела Носкова К.А. Сотрудники контрактной службы учреждения
4.2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Руководители структурных подразделений
4.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Ковалева Л.И.
4.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Ковалева Л.И.
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Юрисконсульт Осовой А.О.
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	Юрисконсульт Осовой А.О.
5.3	Обеспечение соблюдения регламента очередности на предоставление услуг (в том числе санаторно-курортное лечение и др.)	Постоянно	Руководители структурных подразделений
5.4	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Ушакова Н.Б.
5.5	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Ушакова Н.Б. Заместитель главного врача по экономическим вопросам Ковалева Л.И.
5.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Сотрудники планово- экономического отдела Начальник отдела АСУ Белоглазов М.Д.
5.7	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в	Ежегодно, до 20 ноября	Юрисконсульт

5.8	<p>учреждения</p> <p>Обеспечение размещения ежегодного отчета о выполнении отраслевого плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»</p>	<p>Ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Осовской А.О. Начальник отдела АСУ Белоглазов М.Д.</p>
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------